**Основно училище „ Христо Ботев“ с. Силен, общ. Стамболово**

**Тел.: 0879635768; e-mail: hr\_botev\_silen@abv.bg**

**УТВЪРЖДАВАМ**: ………………………

Ю.Мустафа

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ**

**В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО**

**2021-2022 г.**

**Оперативна цел 1**: **Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дейности/мероприятия** | **Срок за изпълнение** | **Отговорни лица** | | **Финансиране** | | | **Индикатори за изпълнение** | | |
| **Приоритетно направление 1: Изграждане на система за осигуряване качество на образованието.** | | | | | | | | | | |
| 1. | Актуализиране на училищните нормативни документи в съответствие с националната и европейска нормативна база - цялостна концепция за провеждане на образователния процес /стратегия, правилници, планове, програми и др. / | В нач.на годината | Директор | | Не изисква средства | | | Разработени актуални вътрешни нормативни актове: | | |
| 2. | Осигуряване на необходимите човешки, материални ресурси и санитарно-хигиенни условия за учебната година / учебници, ЗУД, подбор на кадри, обновяване и оборудване на класни сати и кабинети, ремонти и др. | В нач.на годината | Директор | | Делегиран бюджет | | | Осигурени условия | | |
| 3. | Утвърждаване на УУП, който осигурява разширена и допълнителна подготовка за преодоляване на дефицити и съобразно интересите и потребностите на учениците. | В нач.на годината | Директор | | Делегиран бюджет | | | Съгласувани УУП,Издадена заповед | | |
| 4. | Изпращане на сведение за приетите в І клас  ученици до общинските администрации по местоживеенето им. | В нач.на годината | Директор | | Не изисква средства | | | Изпратени сведения | | |
| 5. | Изработване на програма за ЦОУД | В нач.на годината | Директор  УК | | Делегиран бюджет | | | Изготвена програма. Издадена заповед | | |
| 6. | Определяне на групите за ИУЧ И ФУЧ. | В нач.на годината | Директор | | Делегиран бюджет | | | Определени групи за ИУЧ | | |
| 7. | Обобщена справка за доставените учебници за І-VІІ клас  за учебната 2021/2022 г. | В нач.на годината | Директор | | Делегиран бюджет | | | Справка | | |
| 8. | Изготвяне на Списък  - Образец 1 за учебната 2021/2022 г. | В нач.на годината | Директор | | Не изисква средства | | | Утвър.Списък Образец 1 | | |
| 9. | Изграждане на училищни екипи за:  подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност. | В нач.на годината | Директор  ПС  Екипи | | Делегиран бюджет | | | Изградени училищни екипи. | | |
| 10. | Планове на ЕКК и Комисиите по дейности. | В нач.на годината | Предс. ЕКК  Предс. УК | | Не изисква средства | | |  | | |
| 11. | Изработване на график за контролни и класни работи, график за консултации по предмети, график за дежурство на учителите, график за работа с родители. | В нач.на годината | М. Габерова | | Не изисква средства | | | Издадена заповед | | |
| 12. | Среща с родителите на учениците, които ще се обучават  в І клас и в V клас. | В нач.на годината | Директор  Класни ръководители | | Не изисква средства | | | Организирана родителска среща | | |
| 13. | Запознаване на ученици и родители с Правилника на училището и Закона за закрила  на детето- род.- учителска среща, избор на Обществен съвет. | В нач.на годината | Директор  ПС | | Не изисква средства | | | Организирана родителска среща | | |
| 14. | Създаване на Координационен съвет, отговарящ за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с насилието и тормоза. | В нач.на годината | Директор  ПС | | Не изисква средства | | | Издадена заповед | | |
| **Приоритетно направление 2: Безопасни условия на обучение и труд.** | | | | | | | | | | |
| 1. | Определяне на безопасния път до дома съвместно с родителите /I, II класове/ | В нач.на годината | Директор  Класни ръководители | | Не изисква средства | | | Декларации от родител | | |
| 2. | Изработване на План за действие при бедствия и аварии. | В нач.на годината | Директор  УК | | Не изисква средства | | | Изработен план | | |
| 3. | Провеждане на тренировъчно занятие за евакуация от сградата на училището във връзка с изпълнение на План за действие при бедствия и аварии. | По график | Директор  УК | | Не изисква средства | | | Проведено занатие | | |
| 4. | Изработване на правилник за БУОВТ. Утвърждаване на инструкции и инструктажи . | В нач.на годината | Директор  УК | | Не изисква средства | | | Изработен правилник | | |
| 5. | Провеждане на инструктажи на ученици, учители, служители. | В нач.на годината | Директор  ПС | | Не изисква средства | | | Проведени инструктажи | | |
| 6. | Осигуряване на условия за строг пропусквателен режим, видеонаблюдение, СОТ/ако има средства/ | В нач.на годината | Директор | | Делегиран бюджет | | | Осигурени условия | | |
| 7. | Провеждане на „петминутка“ по БДП в края на всеки последен час. | През уч.година | Учители по предмети | | Не изисква средства | | | Проведени дейности | | |
| 10. | Осъществяване на съвместни дейности и занятия със служители на МВР. | По график | Директор | | Делегиран бюджет | | | Проведени дейности | | |
| **Приоритетно направление 3:** **Инвестиции в образованието или финансови ресурси.** | | | | | | | | | | |
| 1. | Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти. | През уч.година | Директор  УК  ПС | Делегиран бюджет | | | Осигурени помещения;  обучения;  техника; | | | | |
| 1.1. | Проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове. | През уч.година | Директор  ПС | Средства от проекта | | | Участие в проекта | | | | |
| 2. | Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти. | В нач.на годината | Директор | Делегиран бюджет | | | Изградени  училищни екипи за разработване на проекти. | | | | |
| 3. | Счетоводна политика на образователната институция. | През уч.година | Директор  счетоводител | Делегиран бюджет | | | Разработени и актуализирани документи по СФУК | | | | |
| 4. | Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, проекти и др. | През уч.година | Счетоводител  Директор | Делегиран бюджет | | |  | | | | |
| 5. | Осигуряване на прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки и др. финансови документи на интернет страницата на институцията; | През уч.година | Директор | Не изисква средства | | | Публикувани на сайта на училището | | | | |
| 6. | Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, спонсорство и др.. | През уч.година | Директор | Делегиран бюджет | | |  | | | | |
| **Приоритетно направление 4:** **Квалификация** | | | | | | | | | | |
| 1. | Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво. | През уч.година | Директор  ПС | Делегиран бюджет | | | Планирана, реализирана и документирана вътрешна квалификация. | | | | |
| 2. | Изграждане на система за външна квалификация. /От регистъра/. | През уч.година | Директор, | Делегиран бюджет | | | Изградена система за външна квалификация | | | | |
| 3. | Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:  - Дни на отворени врати, събирания на ПЕКК и др.  -Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит. | През уч.година | Директор  ПС | Делегиран бюджет | | | Изграден механизъм | | | | |
| **Приоритетно направление 5:** **Нормативно осигуряване.** | | | | | | | | | | |
| 1. | Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите. | Началото на годината | Директор | Не изисква средства | | | Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в училище. | | | | |
| 2. | Осигуряване изрядно водене на училищната документация. | Уч.година | Директор  ПС | Не изисква средства | | |  | | | | |
| 3. | Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите. | Уч.година | Директор  Педаг. специалисти | Делегиран бюджет | | | Наличие на училищен архив | | | | |
| **Приоритетно направление 6: Училищен персонал.** | | | | | | | | | | |
| 1. | Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала. | Уч.година | Директор  УК | Делегиран бюджет | | | Разработени правила и процедури | | | | |
| 2. | Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори. | Уч.година | Директор  УК | Делегиран бюджет | | | Утвърдени вътрешни правила | | | | |
| 3. | Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите. | Началото на годината | Директор  Комисия по качество | Делегиран бюджет | | | Изработени критерии за оценка труда на учителите и служителите. | | | | |
| 4. | Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите специалисти съгласно стандарта за финансиране. | Началото на годината | Директор  Комисия по качество  Счетоводител | Делегиран бюджет | | | Наличие на карти за ДТВ | | | | |
| 5. | Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности. | През уч.година | Директор  Координатор | Делегиран бюджет | | | Разработена политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности. | | | | |
| 6. | Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане. | През уч.година | Директор  Координатор | Делегиран бюджет | | | Разработена програма за подкрепа за личностно развитие | | | | |
| 7. | Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие. | През уч.година | Директор  Координатор | Делегиран бюджет | | | Проведени съвместни дейности | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |  |  | | |

**Оперативна цел 2: Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дейности/мероприятия** | | **Срок за изпълнение** | **Отговорни лица** | **Контрол** | **Индикатори за изпълнение** |
| **Приоритетно направление 1:** **Индивидуална среда на ученика** | | | | | | |
| 1. | Изграждане на система за  сигурност с видео-наблюдение. Пропусквателен режим, осъществяван от помощния персонал. | | През уч.година | Директор | Делегиран бюджет | Изграден пропусквателен режим |
| 2. | Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда, условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене. | | През уч.година | Директор  ПС | Делегиран бюджет | Изграден механизъм |
| 3. | Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете. | | През уч.година | Директор  ГУТ  УК | Делегиран бюджет | Изградени ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве |
| 4. | Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО. | | През уч.година | Директор  ПС | Делегиран бюджет | Регламентирани условия за записване |
| 5. | Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности и тяхната реализация. | | През уч.година | Директор  ПС | Делегиран бюджет | Организирани занимания по интереси |
| 8. | Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети. | | През уч.година | Директор  ПС | Делегиран бюджет | Създадени условия за използване на интерактивни техники, проектори,  бели дъски, екрани, лаптопи;  средства за софтуер. |
| 9. | Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменяне и адаптиране методите на преподаване на учителите с оглед постигането на по- добри резултати от ученето. | | През уч.година | Директор  ПС | Делегиран бюджет | Създадени условия за използване на интерактивни техники, проектори,  бели дъски, екрани, лаптопи;  средства за софтуер. |
| **Приоритетно направление 2:** **Изграждане на училището като социално място.** | | | | | | |
| 1. | Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование. | В нач.на уч.година | | Директор  Координатор | Делегиран бюджет | Изготвена програма за осигуряване на равен достъп до образование |
| 2. | Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин. | В нач.на уч.година | | Директор  УК  Пед. съветник  ПС | Делегиран бюджет | Приета програма за превенция на ранното напускане от училище. |
| 3. | Програма за превенция на ранното напускане от училище. | В нач.на уч.година | | Директор  УК  ПС | Делегиран бюджет | Приета програма за превенция на ранното напускане от училище. |
| 4. | Участие в различни форми на сътрудничество с НПО, РУО, ОЗД и др. | През уч.година | | Директор  ПС | Делегиран бюджет | Реализирани дейности |
| 5. | Актуализиране на механизъм  за превенция на тормоза и насилието и алгоритъм за прилагане на механизма в училище. | В нач.на уч.година | | Директор | Не изисква средства | Актуализиран механизъм  Издадена заповед |
| 6. | Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизъм за противодействие тормоза и насилието в училище. | В нач.на уч.година | | Директор  КС | Не изисква средства | Декларации от родители |
| 7. | Определяне на координационен съвет със заповед на директора | В нач.на уч.година | | Директор | Не изисква средства | Издадена заповед |
| 8. | Извършване на оценка на тормоза „оценка на ситуацията“ между децата и учениците в училището. | В нач.на уч.година | | Директор  КС | Делегиран бюджет | Проведени анкети Анализ на ситуацията |
| 9. | Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти. | В нач.на уч.година | | КС | Делегиран бюджет | Реализирани дейности |
| 10. | Поддържане на интернет страница на училището. | През уч.година | | Директор  ПС | Делегиран бюджет | Интернет страница на училището. |

**Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дейности/мероприятия** | **Срок за изпълнение** | **Отговорни лица** | **Контрол** | | **Индикатори за изпълнение** | | |
| **Приоритетно направление 1: Учебна дейност.** | | | | | | | | |
| 1. | Разработване  на дидактичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока, ясно формулиране и правилно обосноваване. | В нач.на уч.година | Педаг.специалисти,  наставници | Не изисква средства | | Разработени дидактични планове | | |
| 1.1. | Гъвкава промяна на годишното и урочното планиране  при необходимост. | При необходимост | Учители по предмети | Не изисква средства | |  | | |
| 2. | Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове. | През уч.година | Учители по предмети | Делегиран бюджет | | Реализирани мерки | | |
| 3. | Провеждане на редовни консултации по учебни предмети. | По график | Учители по предмети | Делегиран бюджет | | Проведени консултации | | |
| 4. | Провеждане на допълнителни консултации по учебни предмети. | По график | Учители по предмети | Делегиран бюджет | | Проведени консултации | | |
| 5. | Планиране и използване на ИКТ в урока. | През уч.година | Учители по предмети | Делегиран бюджет | | Използване на ИКТ в уроците. | | |
| **Приоритетно направление 2:  Оценяване и самооценяване.** | | | | | | | | |
| 1. | Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици | През уч.година | Учители по предмети | Делегиран бюджет | | Използва ефективно интерактивни методи | | |
| 2. | Изготвяне на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. | В нач.на уч.година | Директор  УК | Не изисква средства | | Издадена заповед за утвърждаване.  График, поставен на информационното табло и качен на сайта на училището. | | |
| 3. | Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите. | Месец май  Месец юни 2022 г. | Директор | Делегиран бюджет | | Изградена система | | |
| 4. | Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването - съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците. | По график | Директор | Не изисква средства | | Констативни протоколи | | |
| 5. | Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване. | По график | Учители по предмети | Не изисква средства | | Наличие на качествени и количествени анализи | | |
| 6. | Установяване на дефицитите от входното равнище и  предприемане на мерки за преодоляването им. | По график | Учители по предмети | Не изисква средства | | Наличие на количествени и качествени анализи по учебни предмети. | | |
| 7. | Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели. | През уч.година | Учители по предмети | Не изисква средства | | Изградени умения за самооценка. | | |
| **Приоритетно направление 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения**  **ученик-учител; ученик-ученик.** | | | | | | | | |
| 1. | Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. | През уч.година | Директор  ПС  УС | Не изисква средства | | Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. | | |
| 2. | Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;  -изграждане на позитивен организационен климат;  -утвърждаване на позитивна дисциплина;  -развитие на училищната общност | През уч.година | Педагогически съветник  Педагогически специалисти | Делегиран бюджет | | Изградени политики | | |
| 3. | Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях. | Нач. на уч.година | Учители по предмети | Не изисква средства | | Проведена диагностика | | |
| 4. | Изграждане на умения за работа в екип в паралелката. | През уч.година | Пед. Спец. | Не изисква средства | | Изградени умения | | |
| 5. | Установяване на позитивна атмосфера в паралелките. | През уч.година | Педагогически специалисти  Педагогически съветник | Не изисква средства | | Изградена позитивна атмосфера | | |
| 6. | Планиране и реализация на дейности по:  -осигуряване на обучение и възпитание  в здравословна, безопасна и сигурна среда;  -зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;  -получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;  -осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;  -осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители;  -осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот;  -екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. | По планове на комисии | Педагогически съветник  Педагогически специалисти | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности | | |
| 7. | Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта. | През уч.година | Директор  Педагогически специалисти | Делегиран бюджет | | Наградени ученици | | |
| 8. | Участие в ритуалите на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището | През уч.година | Директор  Педаг. специалисти | Делегиран бюджет | | Проведени инициативи | | |
| **Приоритетно направление 4: Повишаване резултатите от обучението.** | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО. | През уч.година | Директор  Педагогически специалисти | Делегиран бюджет | |  | | |
| 2. | Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция. | По график | Директор  Педагогически специалисти | Делегиран бюджет | | По график | | |
| 3. | Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети. | По график | Педагогически специалисти | Делегиран бюджет | | График за консултации | | |
| 4. | Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължанаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма. | При постигане на резултати | Педагогически специалисти | Не изисква средства | |  | | |
| **Приоритетно направление 5: Надграждане на знания и умения.** | | | | | | | | |
| 1. | Организиране на състезания, конкурси и др. | През уч.година | ПС  УП | Делегиран бюджет | Организирани състезания | | | |
| 2. | Провеждане на есенен спортен празник. | 29.10.2021 г. | Г.Кадир | Делегиран бюджет | Организирани състезания | | | |
| 3. | Националните празници – 3.ІІІ.; | Март 2022 г. | ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 4. | Денят на народните будители- 1.ХІ.; | Ноември 2021 г. | УК  ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 5. | 24 май – Ден на българската азбука и култура | Май 2022 г. | УК  ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 6. | Откриване на учебната година – 15.ІХ.; | Септември 2021 г. | УК  ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 5. | Празник на буквите; | Март 2022 г. | Кл.р-л 1 кл. | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 6. | Празници, обичаи и обреди в зимния и пролетен народен календар; | По график | УК  ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 7. | Първи май – „Ден   на труда“ , „Ден на мама“, „Ден на Европа“; | Май 2022 г. | УК  ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 8. | Ден на детето – 1.VІ. | Юни, април 2022 г. | УК  ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 9. | Патронен празник на училището / 2 юни/; | Юни 2022 г. | УК  ПС | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 10. | Планиране и реализация на дейности, мотивиращи  учениците за усвояване на допълнителни знания и умения –  “Седмица на четенето;  “Седмица на предприемачеството” | 10.2021 г.     11.2021 г. | ПС  УК | Делегиран бюджет | Проведени инициативи | | | |
| 11. | Организиране на „Ден по БДП“ с мероприятия след училище, като викторини, състезания и др. | Май 2022 г. | Комисия по БДП | Делегиран бюджет | Организирани мероприятия | | | |
| 12. | Провеждане на лекция с лице от КАТ на тема, свързана с БДП. | Януари 2022 г. | Комисия по БДП | Не изисква средства | Организирани мероприятия | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |

**Оперативна цел 4: Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дейности/мероприятия** | **Срок за изпълнение** | **Отговорни лица** | **Контрол** | **Индикатори за изпълнение** | |
| **Приоритетно направление 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.** | | | | | | |
| 1. | Изграждане на училище без агрессия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми. | През уч.година | Директор  Педагогически специалисти  УП  Обществен съвет | Не изисква средства | | Проведени инициативи |
| 2. | Инициирани дейности, с цел превенция на агресията и насилието сред учениците. | През уч.година | Класни р-ли | Не изисква средства | | Проведени инициативи |
| 2.1. | Провеждане на семинари за повишаване на комуникативните умения и подобряване на груповия климат сред учениците. | През уч.година | Класни р-ли | Не изисква средства | | Проведени инициативи |
| 2.2. | Провеждане на дискусии с учениците по предложени от тях теми, засягащи актуални проблеми. | През уч.година | Класни р-ли | Не изисква средства | | Проведени инициативи |
| 2.3. | Изграждане на умения за справяне с различните форми на насилие. | През уч.година | Класни р-ли | Не изисква средства | | Проведени инициативи |
| 2.4. | Провеждане на Ден на розовата фланелка | През уч.година | Класни р-ли | Делегиран бюджет | | Проведени инициативи |
| 3. | Провеждане на семинари за повишаване на познанията на учениците по проблемите на наркоманиите, сектите, половото съзряване и др. | През уч.година | Педагогически съветник  Класни р-ли | Не изисква средства | | Проведени инициативи |
| 3.1. | Проучване на проблеми, свързани с рисково за здравето поведение, превенция на опити за злоупотреба с психоактивни вещества / тютюнопушене, а др. | През уч.година | Педагогически съветник  Класни р-ли | Не изисква средства | | Анкетни карти |
| 4. | Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. | През уч.година | ЕКК | Делегиран бюджет | | Функциониращи форми на извънкласна и извънучилищна дейност |
| **Приоритетно направление 2: Инициативи по основнu направления**  **на възпитателната дейност .** | | | | | | |
| 1. | Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище:  -на ниво паралелки;  -чрез формите на ученическото самоуправление;  -чрез изяви в училищните медии;  -чрез проекти и програми;  -чрез съдействие от компетентни органи;  -чрез партньорство с институции. | По плана за противодействие на тормоза и насилието в училище. | ПС  УП  ОС | Делегиран бюджет | | Планирани и реализирани инициативи |
| 2. | Кариерно ориентиране и консултиране. | През уч.година | Класни ръководители | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
| 3. | Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици. | 10.2021 г. | Класни ръководители  Медицинско лице | Не изисква средства | | Реализирани дейности |
| 4. | Педагогическа и психологическа подкрепа:  - обща;  - допълнителна подкрепа. | През уч.година | ПС  Координатор | Делегиран бюджет | | Извършена подкрепа |
| 5. | Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агрессия. | През уч.година | Директор  ПС | Не изисква средства | | Създадена подкрепяща среда с механизъм за действие |
| 6. | Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им. | В нач.на годината | ПС | Делегиран бюджет | | Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект. |
| 7. | Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот:  -здравни беседи;  -дискусии с представители на здравни организации;  -обучения;  -състезания. | През уч.година | Кла.ръководители  Външни лектори  Медицинско лице  УК | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
| 8. | Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците - състезания на открито;посещения в близки местности;изграждане на еко-база. | 02.2022 г. | ПС  УК | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
| 8.1. | Първа пролет- 22.ІІІ., | Март 2022 г | ПС  УК | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
| 8.2. | Световен ден на водата; | Март 2022 | ПС  УК | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
| 8.3. | Световен ден на Земята – 22.ІV; | Април 2022 | ПС  УК | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
| 9. | Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.  -Патриотичен календар.  -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник.  -Творби на учениците и възможности за публикуването им. | През уч.година | УК  ПС  УС | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
| 10. | Ритуализация на училищния живот.  -Патронен празник.  -Символи и ритуали. | През уч.година | Директор  УК  ПС | Делегиран бюджет | | Реализирани дейности |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Оперативна цел 5: Партньорство и сътрудничество, разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дейности/мероприятия** | **Срок за изпълнение** | **Отговорни лица** | **Контрол** | **Индикатори за изпълнение** | |
| **Приоритетно направление 1: Партньорство между преките участници** **в училищното образование .** | | | | | | |
| 1. | Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на  позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование. | През уч.година | Директор  ПС  УП  Образователен медиатор  Обществен съвет | Делегиран бюджет | Проведени срещи | |
| 2. | Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез  организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. | През уч.година | Директор  ПС  УП  Обр. медиатор Обществен съвет | Делегиран бюджет | Проведени срещи | |
| 3. | Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др. | През уч.година | Директор  ПС  УП Обществен съвет | Делегиран бюджет | Реализирани дейности | |
| 4. | Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности:  - Коледен спектакъл;  -празници на словото;  -училищни изложби и базари;  -форуми за превенция на агресията и насилието;  -дарения за деца в тежко социално положение;  - Училищен празничен календар. | През уч.година | Директор  ПС  УП Обществен съвет | Делегиран бюджет | Реализирани дейности | |
| **Приоритетно направление 2: Външно партньорство.** | | | | | | |
| 1. | Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление: | През уч.година | ПС  УК | Делегиран бюджет | Реализирани работни срещи | |
| 1.1. | Провеждане на периодични акции с междуинституционалния механизъм за обхват и задържане на учериците, подлежащи на задължително обучение. | През уч.година | ПС  УК | Делегиран бюджет | Реализирани работни срещи | |
| 1.2. | Координиране дейността на Обществения съвет, Ученическия парламент с институциите, с цел задържане и успешно обучение на деца в риск от отпадане и застрашени от изоставане ученици. | През уч.година | Директор  ПС  УК | Делегиран бюджет | Реализирани дейности | |
|  |  |  |  |  |  |  | |